



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

ANUNCIO

Polo presente faise público que pola Resolución da Alcaldía núm. 490/2026 do 15/08/2026 aprobáronse as BASES DA CONVOCATORIA DO PROGRAMA MUNICIPAL “MADRUGADORES – BUÑO”: SERVIZO DE APOIO A FAMILIAS MADRUGADORAS DO CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS 2026- 2027, sendo estas as que figuran a continuación:

BASES DA CONVOCATORIA DO PROGRAMA MUNICIPAL “MADRUGADORES – BUÑO”: SERVIZO DE APOIO A FAMILIAS MADRUGADORAS DO CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS 2026- 2027

O programa “Madrugadores -Buño: Servizo de apoio a familias madrugadoras “ consiste nun proxecto educativo de atención á infancia e ás familias con menores escolarizados entre 3 e 12 anos que se enmarca nas liñas de fomento da conciliación da vida persoal, laboral e familiar. O servizo prestarase nas instalacións do CEIP Xoaquín Rodríguez Otero, ampliando o horario de apertura da dita instalación educativa dende as 07:30 ás 09:45 horas ofrecendo un servizo de acollida, coidado e vixilancia das persoas usuarias.

1. OBXECTO:

O obxecto desta convocatoria é regular as bases para a participación no programa “Madrugadores - Buño: Servizo de apoio a familias madrugadoras”, destinado a familias con menores escolarizados dende os 3 aos 12 anos de idade durante o curso escolar 2026/27 que cumpran os requisitos establecidos na presente convocatoria.

2. PERSOAS BENEFICIARIAS:

O programa está dirixido a familias con menores escolarizados dende os 3 aos 12 anos de idade e que cumpran os requisitos desta convocatoria.

2.1.Tipo de persoas usuarias:

- a) **Usuario/a fixo/a:** Será a persoa que se matricule e utilice o servizo de luns a venres, independentemente de que o utilice todos os días ou días concretos.
En caso dunha utilización do servizo distinta aos 5 días da semana, os días de utilización deberán ser días concretos previamente sinalados e solicitados mediante escrito motivado e presentado con unha antelación de 7 días hábiles.
O Concello poderá negarse no caso de que as solicitudes de cambios na utilización do servizo supoñan problemas para a organización do mesmo, ou orixine problemas de compatibilidade no uso do servizo por parte das outras persoas usuarias.
- b) **Usuario/a ocasional:** Será aquela persoa que non está matriculada como usuario/a fixo/a no servizo e que, habendo praza, desexe utilizar o servizo en días soltos de forma ocasional por motivos de conciliación que deberán ser solicitados e xustificados polo menos con 24 horas de antelación á utilización do servizo.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

O Concello deberá valorar estas solicitudes podendo negarse no caso de que a causa non o xustifique, non se demostre, non obedeza a unha ocasionalidade, e o que proceda sexa a utilización do servizo na súa modalidade de usuario/a fixo/a, ou no caso de non haber prazas para usuarios/as ocasionais dispoñibles.

3. DEREITOS E DEBERES:

3.1.Dereitos:

Son dereitos das persoas usuarias do programa:

- a) O acceso aos servizos segundo os requisitos e condicións que establecen estas normas; sen discriminación por razón de nacemento, raza, sexo, relixión, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.
- b) A consideración debida no trato, á dignidade da persoa por parte do persoal dos servizos e das demais persoas usuarias.
- c) A protección dos seus datos persoais de acordo coa Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- d) A intimidade persoal tendo en conta as condicións de funcionamento dos servizos.
- e) A asistencia individualizada acorde coas súas necesidades específicas tendo como obxectivos prioritarios a súa protección, educación e formación.
- f) A darse de baixa nos servizos por vontade propia.
- g) A dispor de información comprensible sobre o funcionamento dos servizos e das medidas que se adopten respecto dos rapaces e das rapazas e de canto afecte á súa educación.
- h) Recibir educación con suxeición aos principios de tolerancia, convivencia democrática e os valores de igualdade.
- i) Aprender hábitos alimenticios sans, normas básicas de hixiene e comportamento.

3.2.Debere:

Son deberes das persoas usuarias:

- a) Presentar nos prazos establecidos a solicitude e toda a documentación preceptiva.
- b) Cumprir as bases da convocatoria, as normas de funcionamento dos servizos e as demais disposicións legais vixentes que sexan de aplicación.
- c) Facilitar unha información veraz e manter actualizados os datos necesarios para a alta e permanencia nos servizos.
- d) Manter unha conduta inspirada na tolerancia, na colaboración e no mutuo respecto ao persoal dos servizos e as demais persoas usuarias.
- e) Comunicar a baixa cando proceda.
- f) Responsabilizarse daquelas situacións en que por motivos de saúde e malestar, sexa necesario a non asistencia ou a recollida do/a menor usuario/a dos servizos.
- g) Facer un uso responsable dos servizos.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

h) Estar ao día nos pagamentos dos Prezos Públicos establecidos.

4. NÚMERO DE PRAZAS E HORARIO:

4.1. Número de prazas:

O número de prazas será limitado a 12 prazas.

Existen, a maiores, 3 prazas para familias que o precisen de xeito ocasional por motivos de conciliación puntuais que deberán ser xustificadas.

4.2. Horario:

O programa desenvolverase ao longo do ano nos períodos lectivos coincidindo co curso escolar.

O horario da actividade será de 07:30 a 09:45 horas.

5. PREZOS:

As cotas pola prestación deste servizo aplicaranse conforme ao previsto no Prezo Público pola asistencia ao Programa de Servizo de Madrugadores/as.

5.1. Prazas ordinarias (fixo/a):

RENDA PER CÁPITA MENSUAL	PREZO
Inferior ou igual a 200€/mes	0€/mes
Superior a 200€/mes	25€/mes

O importe da “Renda Per Cápita” (RPC) calcularase coa seguinte fórmula:

$$RPCm = RTM / n^{\circ} \text{ membros}$$

RPCm = renda per cápita mensual

RTM = Renda total mensual

nº membros = número de membros da unidade familiar.

5.2. Prazas extraordinarias (ocasional):

Prezo por día solto: 6€.

5.3. Bonificacións:

Non haberá bonificación en ningún caso, nin familia numerosa, nin por utilizar este servizo varios membros da unidade familiar.

6. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

6.1. Lugar de presentación de solicitudes:

As solicitudes deberán presentarse no rexistro municipal mediante o impreso específico para esta convocatoria, asinado pola persoa solicitante (nai/pai/titor/a) no que se especificará o nome do menor (cubrir un impreso por cada menor), acompañado pola documentación correspondente.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Ademais, poderán presentarse a través de calquera medio contido na Lei 39/2015, de 1 de outubro e demais normativa de desenvolvemento. No caso de presentación de solicitudes por correo postal, a persoa solicitante terá que comunicalo dentro do prazo establecido, vía correo electrónico á dirección correo@malpicadebergantiños.es
Os impresos serán facilitados no Rexistro Municipal.

6.2. Prazo de presentación de solicitudes:

O prazo de presentación será dende o 20 agosto ao 7 de setembro de 2026, debendo realizar a inscrición na actividade mediante os formularios establecidos ao efecto.

7. CRITERIOS DE VALORACION (NON EXCLUÍNTE):

Para outorgar as prazas *(no caso de haber máis solicitudes ca número de prazas dispoñibles)* terase en conta a maior puntuación acadada segundo os criterios que se indican no seguinte recadro:

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
1. SITUACIÓN SOCIOFAMILIAR	
- Familias monoparentais.	3
- Víctimas de violencia de xénero e outras formas de violencia contra a muller.	3
- Unidades familiares nas que existan outras cargas relacionadas cos coidados.	3
- Familias con rendas inferiores a 3 veces o IPREM.	3
- Calquera outra situación na unidade familiar que implique risco ou vulnerabilidade no ámbito familiar, social ou laboral (acreditada mediante informe emitido polos Servizos Sociais).	
- Mulleres maiores de 45 anos.	1
- Familias numerosas.	2
2. SITUACIÓN LABORAL/FORMATIVA *	
Situación laboral de ocupación laboral ou formativa	
- Nai	6
- Pai	6
Situación laboral de persoa desempregada de longa duración:	
- Nai	1
- Pai	1

*Nos casos dun so proxenitor/a este/a computará por dous.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Entenderase por unidade familiar aquela composta no momento da solicitude pola persoa menor solicitante, irmáns menores que convivan na mesma e as persoas proxenitoras que teñan atribuída a tutela e garda ou persoas que ostenten a súa tutela ou acollemento.

7.1. Os criterios a valorar **deben cumprirse** na data de presentación de solicitudes e serán valorados segundo indique a documentación achegada nesa data.

8. DOCUMENTACIÓN OBRIGATORIA:

En todas as solicitudes se deberá presentar a seguinte documentación obrigatoria:

- Solicitude asinada para a convocatoria 2026-2027 (Anexo I).
- Declaración responsable de aceptación de condicións de participación (Anexo II).
- Fotocopia do DNI/NIE da/s persoa/s proxenitora/s ou do/a titor/a legal.
- Fotocopia da tarxeta sanitaria de cada menor.
- Libro de familia completo ou documento equivalente que acredite a filiación ou, no caso de existir outra relación coa persoa solicitante, a documentación xudicial ou administrativa que acredite dito vínculo:
 - o No caso de existir unha soa persoa proxenitora, deberá presentarse libro de familia completo, acompañado, se é o caso, do certificado de defunción da outra persoa proxenitora.
 - o No caso de que a garda da persoa solicitante se exerza ou se atribúa a unha soa persoa proxenitora, será necesario presentar copia da sentenza ou acordo regulador aprobado xudicialmente que acredite esta circunstancia e no que se establezan as medidas paterno-filiais.
 - o No caso de existir impago da pensión de alimentos, demanda/resolución de impago de pensión alimenticia.
- Certificado de titularidade de conta bancaria para a domiciliación dos recibos.
- De ser o caso, certificado do grado de discapacidade ou informe médico do/a menor solicitante.
- Aquelas persoas usuarias que teñan intolerancias, alerxias alimentarias ou outros problemas dos que sexa necesario ter coñecemento por parte do Concello de Malpica, aportarán un informe médico onde se recolla.

Documentación de presentación voluntaria ou que se solicitaría no caso de haber máis solicitudes ca número de prazas para a adxudicación das mesmas por puntuación:

- o Certificado de familia monoparental en vigor.
- o Título de familia numerosa en vigor.
- o Acreditación vítima de violencia de xénero e/ou outras formas de violencia contra a muller.
- o Certificado de dependencia ou certificado do grado de discapacidade das persoas da unidade familiar. Este certificado deberá acompañarse dun volante de empadramento colectivo.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

- Informe emitido polo persoal técnico dos servizos sociais municipais.
- Acreditación da situación socio-laboral: Informe de vida laboral, certificado de servizos prestados, promesa de contrato acreditada (*debendo entregar copia do contrato laboral ao inicio do servizo*), acreditación da formación que estea a realizar ou acreditación de situación de desemprego de longa duración, segundo o caso.
- Acreditación do nivel de RENDA: Declaración do IRPF correspondente ao ano 2025 (*só no caso de querer alegar unha renda per cápita igual ou inferior a 200€ para a exención da taxa ou no caso de ter uns ingresos da unidade familiar inferiores a 3 veces o IPREM (1.800€) para a obtención de 3 puntos*).

Se non tivo que facer a declaración da renda, segundo o caso:

- Certificado da Axencia Tributaria onde figure que non fixo declaración.
- Certificado de Bases Imponibles.
- Certificado expedido polo órgano competente (Xunta, Seguridade Social, ...) se percibe algunha prestación ou pensión.

9. ADXUDICACIÓN DE PRAZAS:

A adxudicación de prazas realizarase da seguinte maneira:

1º. **Adxudicación directa:** se as solicitudes non superan o número de prazas ofertadas.

2º. No caso de que as solicitudes superen as prazas ofertadas, a selección das persoas aspirantes realizarase **en función do cumprimento de requisitos do cadro anterior**, asignando praza directa ás persoas que teñan maior puntuación ata cubrir a totalidade das prazas.

En caso de producirse empates na puntuación:

1. Estas serán asignadas en función do menor nivel de renda económica.
2. De continuar o empate, serán asignadas mediante sorteo.

VALORACIÓN DA SITUACIÓN ECONÓMICA DA UNIDADE FAMILIAR:

Para a valoración da situación económica da unidade familiar teranse en conta as seguintes circunstancias:

- No caso de que a custodia do/a menor sexa exercida por ambos proxenitores serán obxecto de valoración os seus ingresos, computándose os dous como membros da unidade familiar nuclear.
- No caso de que a custodia da persoa solicitante sexa exercida ou estea atribuída a unha única persoa proxenitora, serán obxecto de valoración os ingresos da persoa proxenitora custodia, xunto coas medidas paterno-filiais aprobadas xudicialmente, de ser o caso.
- En casos distintos dos anteriores, computaranse os ingresos de ambas persoas proxenitoras salvo que se presentara pola persoa proxenitora que figura como representante legal do menor na solicitude desta axuda, demanda para o establecemento de medidas paterno-filiais.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Os requisitos deben cumprirse na data de presentación de solicitudes e serán valorados segundo indique a documentación aportada nesa data.

Para a valoración de situación de risco ou vulnerabilidade familiar, social ou laboral será preceptivo o informe emitido polo persoal técnico dos servizos sociais municipais.

9.1. Listaxe de agarda:

De non haber prazas suficientes para satisfacer a demanda do servizo, trala listaxe definitiva, elaborárase unha listaxe de agarda. As persoas solicitantes en situación de espera irán accedendo ao servizo na orde na que figuren nesa listaxe.

10. PUBLICACIÓN:

A lista de persoas admitidas e excluídas, así como a lista de reserva, de ser o caso, serán publicadas no taboleiro de anuncios electrónico do Concello de Malpica de Bergantiños.

11. NORMAS DE FUNCIONAMENTO:

1. As crianzas que acudan ao servizo non deben ter ningunha enfermidade infecto-contaxiosa, nin tampouco febre e/ou vómitos.
2. As/os monitoras/es non administrarán ningún tipo de medicamento, salvo estrita prescrición médica que xustifique facelo no horario do programa, a cal detallará o tipo de medicación cantidade e modo de consumo. Todo o anterior deberá ser avalado mediante informe médico.
3. A entrega das crianzas farase na entrada do recinto ou onde o persoal o indique.
4. No caso de crianzas usuarias matriculadas nun centro de ensino distinto ao CEIP Xoaquín Rodríguez Otero de Buño, será a persoa proxenitora/titora ou responsable da crianza a encargada de achegar a dita crianza ao seu centro educativo.
5. No caso de algunha emerxencia médica. Comunicarase inmediatamente á familia, a través dos teléfonos de contacto que consten na solicitude. No caso de que a emerxencia fose grave, avisaríase primeiramente aos servizos médicos de urxencias. Acudirán ao servizo médico acompañados/as por un/ha monitor/a.

12. BAIXA NO PROGRAMA:

Producíranse baixas no programa polas seguintes causas:

1. **Desestimento ou baixa voluntaria** da persoa beneficiaria do programa por renuncia expresa das persoas proxenitoras ou persoas titoras legais mediante presentación do **Anexo III**.
2. **De oficio:**
 - a. Incumprimento dos requisitos establecidos.
 - b. A comprobación de falsidade na documentación ou datos achegados, con independencia das infraccións administrativas e/ou penais que a devandita conduta constituía.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

- c. O non pagamento das cotas establecidas.
- d. Existencia de 5 faltas mensuais sen xustificar.

O incumprimento reiterado das normas de funcionamento e/ou dos deberes establecidos, especialmente no relativo ás normas de convivencia, respecto e consideración ao persoal técnico, das e dos participantes e das familias, previa emisión do correspondente informe.

O procedemento básico para unha exclusión debe incluír unha audiencia previa ás persoas proxenitoras, titoras ou responsables legais, e comunicarlle por escrito do concello onde se concrete o tempo de exclusión e a causa.

13. PROCEDEMENTO:

Crearase unha comisión de baremación que instruirá o procedemento de concesión do servizo de madrugadores, valorando as solicitudes segundo o baremo establecido nas bases.

A comisión de baremación estará integrada polos seguintes membros:

- Presidenta/o. Alcalde- Presidente
- Secretaria/o. Animador Socio-Cultural
- 2 vogais. Concelleira Servizos Sociais e Concelleira Educación

A comisión revisará a documentación e verificará o cumprimento de todos os requisitos así como a presentación da documentación preceptiva establecida na convocatoria.

Pechado o prazo de solicitude establecido e tras realizar a revisión de documentación achegada e a avaliación pertinente, publicarase a relación provisional de persoas admitidas con indicación da puntuación obtida nos lugares e medios sinalados no apartado 10.

Concederase un prazo de **7 días hábiles**, dende o día seguinte á publicación da lista provisional, para emendar a falta de documentación e presentar alegacións.

Examinadas as alegacións e a emenda de documentación, formularase proposta de resolución definitiva, contra a cal caberán os recursos indicados na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

**PROGRAMA “MADRUGADORES - BUÑO:
SERVIZO DE APOIO A FAMILIAS MADRUGADORAS”
DO CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS**

**ANEXO I
FOLLA DE INSCRICIÓN CURSO 2026/2027**

DATOS PERSOAIS DAS/OS ALUMNAS/OS:

1º Alumna/o
Nome e apelidos:
Idade:
2º Alumna/o
Nome e apelidos:
Idade:
3º Alumna/o
Nome e apelidos:
Idade:

**No caso de ter que inscribir máis alumnas/os, axuntar outra follla de inscrición.*

DATOS DAS PERSOAS PROXENITORAS/TITORAS:

Nome e apelidos (NAI ou titora legal)		DNI, NIF ou NIE
Ocupación:		
Enderezo:	Parroquia:	
Concello:	C.P.:	Provincia:
Teléfonos de contacto:		
Correo electrónico:		

Nome e apelidos (PAI ou titor legal)		DNI, NIF ou NIE
Ocupación:		
Enderezo:	Parroquia:	
Concello:	C.P.:	Provincia:
Teléfonos de contacto:		
Correo electrónico:		

HORARIO SOLICITADO:

OPCIÓN:



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

a) Todo o curso escolar:

- ☐ Mes completo
☐ Días soltos (especificar días concretos, o número de días ao mes, ou á semana)

b) Utilización do servizo ocasionalmente: ☐ (Preaviso de 5 días sempre que sexa posible)

A/O NENA/O TEN INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS? SÍ ☐ NON ☐

OUTRO TIPO DE ALERXIAS: SÍ ☐ NON ☐

En caso afirmativo, cales?

Malpica, _____ de _____ de 202____
A persoa solicitante,

INFORMACIÓN AVANZADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

O Responsable de Tratamento dos datos persoais é CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS, con dirección AVDA EMILIO GONZÁLEZ, 1, 15113 - MALPICA DE BERGANTIÑOS (A CORUÑA); correo@malpicadebergantinos.es.

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia, así como a xestión administrativa derivada do mesmo.

Para o servizo de axuda a domicilio, é moi importante que nos informe correctamente do estado de saúde e dos tratamentos que estea a recibir. No caso de que haxa omitido algún tipo de información ou non nos informara correctamente, poderán producirse danos na súa persoa dos que só vostede será responsable.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse mentres se manteña a nosa relación e mentres non se solicite a supresión dos mesmos.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga coa firma da presente circular.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓNS: En caso de solicitar o servizo de axuda a domicilio, CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS facilitará os seus datos de carácter persoal á empresa contratada polo Concello para prestar este servizo.

En caso de solicitude de subvencións ou outro tipo de axudas económicas, os datos persoais facilitaranse a todas as administracións públicas con competencia na materia, por ser xestoras das mesmas.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento e solicitar a portabilidade dos mesmos en calquera momento.

CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

PROGRAMA “MADRUGADORES-BUÑO:
SERVIZO DE APOIO A FAMILIAS MADRUGADORAS
DO CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS

ANEXO III
FOLLA DE BAIXA CURSO 2026/2027

DATOS PERSOAIS DAS/OS ALUMNAS/OS:

1º Alumna/o
Nome e apelidos:
Idade:
2º Alumna/o
Nome e apelidos:
Idade:
3º Alumna/o
Nome e apelidos:
Idade:

**No caso de ter que solicitar a baixa de máis alumnas/os, axuntar outra folla de baixa.*

DATOS DAS PERSOAS PROXENITORAS/TITORAS:

Nome e apelidos (NAI/PAI ou titor/a legal)		DNI, NIF ou NIE
Ocupación:		
Enderezo:		Parroquia:
Concello:	C.P.:	Provincia:
Teléfonos de contacto:		
Correo electrónico:		

SOLICITO



A baixa no programa de Conciliación de Familias Madrugadoras no curso 2025/2026.

Malpica, de de 202.....

A persoa solicitante,

INFORMACIÓN AVANZADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

O Responsable de Tratamento dos datos persoais é CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS, con dirección AVDA EMILIO GONZÁLEZ, 1, 15113 - MALPICA DE BERGANTIÑOS (A CORUÑA);
correo@malpicadebergantinos.es.



CONCELLO
DE
MALPICA DE BERGANTIÑOS
(A CORUÑA)

Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

1.- FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia, así como a xestión administrativa derivada do mesmo.

Para o servizo de axuda a domicilio, é moi importante que nos informe correctamente do estado de saúde e dos tratamentos que estea a recibir. No caso de que haxa omitido algún tipo de información ou non nos informara correctamente, poderán producirse danos na súa persoa dos que só vostede será responsable.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse mentres se manteña a nosa relación e mentres non se solicite a supresión dos mesmos.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga coa firma da presente circular.

3.-DESTINATARIOS DE CESIÓNS: En caso de solicitar o servizo de axuda a domicilio, CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS facilitará os seus datos de carácter persoal á empresa contratada polo Concello para prestar este servizo.

En caso de solicitude de subvencións ou outro tipo de axudas económicas, os datos persoais facilitaranse a todas as administracións públicas con competencia na materia, por ser xestoras das mesmas.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento e solicitar a portabilidade dos mesmos en calquera momento.

CONCELLO DE MALPICA DE BERGANTIÑOS dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade

Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente na data que figura á marxe
O alcalde,
Eduardo J. Parga Veiga