



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400^a

ANUNCIO PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA A COBERTURA POR OPOSICIÓN, EN QUENDA LIBRE, DUNHA PRAZA VACANTE DE OPERARIO DE SERVIZOS MÚLTIPLES, PERSOAL LABORAL FIXO

DATA DE PUBLICACIÓN: 22/07/2026

NOVA PROPOSTA DE CONTRATACIÓN.

De conformidade coas bases que rexen o procedemento selectivo polo presente:

I.-Faise pública a Resolución da Alcaldía núm. 441/2026, do 22/07/2026, sendo esta do seguinte tenor literal:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE D. JOSÉ ROGELIO VILLAR RODRÍGUEZ, COMO PERSOAL LABORAL FIXO, PRAZA OPERARIO DE SERVIZOS MÚLTIPLES, PRAZA INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DESTA ENTIDADE LOCAL DO ANO 2022 (OEP 2022).

EXPEDIENTE: 2025/E001/000004

Visto que no día de hoxe, 22/07/2026, esta alcaldía ditou a Resolución núm. 440/2026, sendo esta do seguinte tenor literal:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: DECLARACIÓN DA NON PROCEDENCIA DA CONTRATACIÓN DE D. DIEGO GARCÍA BLANCO, COMO PERSOAL LABORAL FIXO, PRAZA OPERARIO DE SERVIZOS MÚLTIPLES, PRAZA INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DESTA ENTIDADE LOCAL DO ANO 2022 (OEP 2022).

EXPEDIENTE: 2025/E001/000004

Visto que pola Resolución da Alcaldía núm. 375/2025, do 04/07/2025, se convocou o procedemento selectivo para a cobertura por oposición, en quenda libre, dunha praza vacante de operario de servizos múltiples, persoal laboral fixo, praza incluída na oferta de emprego público do concello de Malpica de Bergantiños do ano 2022 (OEP 2022) e se aprobaron as correspondentes bases.

Visto que as bases que rexen este procedemento de selección e a convocatoria foron publicadas no Boletín Oficial da Provincia núm. 131, do 11/07/2025, e no Diario Oficial de Galicia núm. 140, do 23/07/2025, tras ditarse a xa citada resolución da alcaldía. Procedéndose, ademais, á publicación do preceptivo anuncio no Boletín Oficial del Estado, núm. 182, do 30/07/2025.

Visto que, previa realización dos trámites preceptivos/oportunos, o Tribunal Cualificador, na sesión celebrada o día 15/06/2026, segundo consta na acta estendida ao efecto, acta núm. 7, adoptou entre outros o seguinte acordo:

“2º.- CUALIFICACIÓN/PUNTUACIÓN FINAL DAS PROBAS, RELACIÓN DE PERSOA/S APROBADA/S E PROPOSTA DE CONTRATACIÓN.

Visto o acordo precedente (exención da realización proba de lingua galega ao Sr. García Blanco e Sr. Villar Rodríguez) e téndose finalizado, pois, as probas do proceso selectivo, o Tribunal Cualificador, de conformidade coas bases que rexen o procedemento, base 8ª, por unanimidade dos membros presentes,

ACORDA:

Primeiro: Outorgar aos aspirantes que teñen superado todos exercicios do procedemento, a seguinte puntuación final, suma das cualificacións obtidas en cada un dos exercicios.



CONCELLO
DE
MALPICA DE BERGANTIÑOS
(A CORUÑA)

Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Apelidos, nome e DNI	Primeiro exercicio	Segundo exercicio	Terceiro exercicio	Puntuación final
GARCÍA BLANCO, DIEGO ***2864**	17,400	28,000	Apto (exento)	45,400
VILLAR RODRÍGUEZ, JOSÉ ROGELIO ***2422**	11,100	27,000	Apto (exento)	38,100

Segundo: Declarar que ten superado (aprobado) o proceso selectivo D. DIEGO GARCÍA BLANCO, con DNI ***2864**.

Terceiro: Á vista do anterior, propoñer a contratación de D. DIEGO GARCÍA BLANCO, con DNI ***2864**.

Cuarto: Confeccionar/formular a relación complementaria prevista na citada base 8ª, conformada pola única persoa aspirante que ten superado todas as probas do procedemento selectivo e que segue á proposta, isto é, D. JOSÉ ROGELIO VILLAR RODRÍGUEZ, con DNI ***2422**.

Quinto: Facer público os presentes, mediante a publicación do correspondente anuncio no taboleiro de anuncios electrónico, sendo o citado asinado pola presidenta e pola secretaria do Tribunal.

De conformidade coa base 9ª, advertir no citado anuncio, que a persoa proposta para a contratación, D. DIEGO GARCÍA BLANCO, deberá presentar dentro do prazo máximo de 20 días hábiles (a contar desde o día seguinte á publicación), os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar a contratación e formalización/firma do contrato de traballo como persoal laboral fixo.

Así, pois, a documentación a presentar será necesariamente a que segue:

- Copia cotexada do DNI ou documento identificativo equivalente e acreditativo da identidade e nacionalidade da persoa aspirante.

Ademais, as persoas estranxeiras, salvo os nacionais dos estados membros da Unión Europea, deberán acompañar copia cotexada dos documentos que acrediten as condicións que se alegan/alegaron relativas ao requisito da nacionalidade.

- Copia cotexada do permiso de conducción clase B.
- Copia cotexada do certificado CELGA 2 (ou superior) ou equivalente, ao non ter realizado a proba de coñecemento da lingua galega.
- Declaración de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario/a, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso de persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente e non ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

- Declaración de non estar incurso/a en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento de formalización/firma contrato de traballo.

Así mesmo e de conformidade coa base 9ª, advertir no citado anuncio, que a persoa proposta para a contratación, D. DIEGO GARCÍA BLANCO, deberá someterse a un recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza convocada. Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citado oportunamente para a realización do mesmo”.

Visto que de conformidade coas bases que rexen o procedemento de selección e acordado polo Tribunal Cualificador (vid. supra), procedeuse á publicación do correspondente anuncio no taboleiro de anuncios electrónico o día 15/06/2026 (permanecendo o mesmo ao día da data), sendo este do seguinte tenor literal:

“ANUNCIO PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA A COBERTURA POR OPOSICIÓN, EN QUENDA LIBRE, DUNHA PRAZA VACANTE DE OPERARIO DE SERVIZOS MÚLTIPLES, PERSOAL LABORAL FIXO

DATA DE PUBLICACIÓN: 15/06/2026

CUALIFICACIÓN/PUNTUACIÓN FINAL DAS PROBAS, RELACIÓN DE PERSOA/S APROBADA/S E PROPOSTA DE CONTRATACIÓN.

De conformidade coas bases que rexen o procedemento e o acordado polo Tribunal Cualificador na sesión celebrada o día 15/06/2026, faise público que o citado órgano adoptou o seguinte acordo que literalmente se transcribe:

“2º.- CUALIFICACIÓN/PUNTUACIÓN FINAL DAS PROBAS, RELACIÓN DE PERSOA/S APROBADA/S E PROPOSTA DE CONTRATACIÓN.

Visto o acordo precedente (exención da realización proba de lingua galega ao Sr. García Blanco e Sr. Villar Rodríguez) e téndose finalizado, pois, as probas do proceso selectivo, o Tribunal Cualificador, de conformidade coas bases que rexen o procedemento, base 8ª, por unanimidade dos membros presentes,

ACORDA:

Primeiro: Outorgar aos aspirantes que teñen superado todos exercicios do procedemento, a seguinte puntuación final, suma das cualificacións obtidas en cada un dos exercicios.

Apelidos, nome e DNI	Primeiro exercicio	Segundo exercicio	Terceiro exercicio	Puntuación final
GARCÍA BLANCO, DIEGO ***2864**	17,400	28,000	Apto (exento)	45,400
VILLAR RODRÍGUEZ, JOSÉ ROGELIO ***2422**	11,100	27,000	Apto (exento)	38,100

Segundo: Declarar que ten superado (aprobado) o proceso selectivo D. DIEGO GARCÍA BLANCO, con DNI ***2864**.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Terceiro: Á vista do anterior, propoñer a contratación de D. DIEGO GARCÍA BLANCO, con DNI ***2864**.

Cuarto: Confeccionar/formular a relación complementaria prevista na citada base 8ª, conformada pola única persoa aspirante que ten superado todas as probas do procedemento selectivo e que segue á proposta, isto é, D. JOSÉ ROGELIO VILLAR RODRÍGUEZ, con DNI ***2422**.

Quinto: Facer público os presentes, mediante a publicación do correspondente anuncio no taboleiro de anuncios electrónico, sendo o citado asinado pola presidenta e pola secretaria do Tribunal.

De conformidade coa base 9ª, advertir no citado anuncio, que a persoa proposta para a contratación, D. DIEGO GARCÍA BLANCO, deberá presentar dentro do prazo máximo de 20 días hábiles (a contar desde o día seguinte á publicación), os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar a contratación e formalización/firma do contrato de traballo como persoal laboral fixo.

Así, pois, a documentación a presentar será necesariamente a que segue:

- Copia cotexada do DNI ou documento identificativo equivalente e acreditativo da identidade e nacionalidade da persoa aspirante.

Ademais, as persoas estranxeiras, salvo os nacionais dos estados membros da Unión Europea, deberán acompañar copia cotexada dos documentos que acrediten as condicións que se alegan/alegaron relativas ao requisito da nacionalidade.

- Copia cotexada do permiso de condución clase B.
- Copia cotexada do certificado CELGA 2 (ou superior) ou equivalente, ao non ter realizado a proba de coñecemento da lingua galega.
- Declaración de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario/a, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso de persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente e non ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.
- Declaración de non estar incurso/a en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento de formalización/firma contrato de traballo.

Así mesmo e de conformidade coa base 9ª, advertir no citado anuncio, que a persoa proposta para a contratación, D. DIEGO GARCÍA BLANCO, deberá someterse a un recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza convocada. Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citado oportunamente para a realización do mesmo”.

ADVERTIR:

I.- Que a persoa proposta para a contratación, D. DIEGO GARCÍA BLANCO, deberá presentar dentro do prazo máximo de **20 días hábiles (a contar desde o día seguinte á publicación do presente)**, os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar a contratación e formalización/firma do contrato de traballo como persoal laboral fixo.

Así, pois, a documentación a presentar será necesariamente a que segue:



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

- *Copia cotexada do DNI ou documento identificativo equivalente e acreditativo da identidade e nacionalidade da persoa aspirante.*

Ademais, as persoas estranxeiras, salvo os nacionais dos estados membros da Unión Europea, deberán acompañar copia cotexada dos documentos que acrediten as condicións que se alegan/alegaron relativas ao requisito da nacionalidade.

- *Copia cotexada do permiso de condución clase B.*
- *Copia cotexada do certificado CELGA 2 (ou superior) ou equivalente, ao non ter realizado a proba de coñecemento da lingua galega.*
- *Declaración de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario/a, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso de persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente e non ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.*
- *Declaración de non estar incurso/a en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento de formalización/firma contrato de traballo.*

II.- *Que a persoa proposta para a contratación, D. DIEGO GARCÍA BLANCO, deberá someterse a un recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza convocada. Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citado oportunamente para a realización do mesmo.*

Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente

A presidenta,

A secretaria,

Asd.: Dª Ana María Iglesias Gato

Asd.: Dª Mª Loreto López Fernández"

Visto que dentro do prazo conferido ao efecto, o Sr. García Blanco non presenta a documentación esixida pola citada base 9ª.

Visto que o Sr. García Blanco foi citado oportunamente por esta administración (RXS núm. 202600000001420, do 09/07/2026) para que se sometese ao recoñecemento médico obrigatorio que acreditase que posuía as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza convocada, non acudindo ao mesmo, constando no expediente a correspondente acreditación desta circunstancia.

Visto que as bases que rexen o procedemento, base 9ª, establecen: “Non poderán ser contratadas, quedando sen efectos as actuacións relativas a aquelas, as persoas que non acrediten os requisitos esixidos na convocatoria (incluído que o resultado do recoñecemento médico sexa “non apto”) ou que da consulta de datos ás Administracións Públicas se deduza que carecen dos devanditos requisitos, sen prexuízo da responsabilidade en que se podería ter incorrido por falsidade na solicitude de participación no procedemento”.

Visto, pois, que non ten quedado acreditado que D. Diego García Blanco, cumpra cos requisitos esixidos na convocatoria e na normativa aplicable para ser contratado como persoal laboral fixo.

É polo que á vista do exposto, de conformidade co previsto nas bases que rexen o procedemento, a normativa aplicable en materia de emprego público e uso das facultades que me atribúe o art. 21.1 letra h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local,



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

RESOLVO:

Primeiro.- Non proceder á contratación D. Diego García Blanco, con DNI ***2864**, como persoal laboral fixo, praza operario de servizos múltiples

Segundo.- Notificar a presente ao interesado, D. Diego García Blanco, con indicación dos recursos que proceda.

Así, de acordo co disposto no artigo 69 da Lei 36/2011, do 10 de outubro, reguladora da xurisdición social, contra esta resolución, que é definitiva na vía administrativa, poderase interpoñer a correspondente demanda ante o Tribunal de Instancia da Coruña (sección do social) no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación da presente.

Así mesmo, poderase utilizar calquera outro recurso que se estime pertinente e exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.

En Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente polo Sr. alcalde, Eduardo J. Parga Veiga, ante min, a secretaria, Mª Loreto López Fernández, que asino aos únicos efectos de fe pública (artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo)".

Visto, como xa se fixo constar na resolución antes transcrita, previa realización dos trámites preceptivos/oportunos, o Tribunal Cualificador, na sesión celebrada o día 15/06/2026, segundo consta na acta estendida ao efecto, acta núm. 7, adoptou entre outros o seguinte acordo:

"Cuarto: Confeccionar/formular a relación complementaria prevista na citada base 8ª, conformada pola única persoa aspirante que ten superado todas as probas do procedemento selectivo e que segue á proposta, isto é, D. JOSÉ ROGELIO VILLAR RODRÍGUEZ, con DNI ***2422**".

Visto que as bases que rexen o procedemento de selección, base 8ª e 9ª, establecen respectivamente:

I.- *"Non obstante, na acta da última sesión do tribunal, incluírase unha relación complementaria, por orde de puntuación (e/ou tras a aplicación do sistema de desempate previsto na presente base), coas persoas aspirantes que superasen todas as probas do proceso selectivo e sigan á proposta, co fin de asegurar a cobertura da praza, cando se produzan renuncias das persoas seleccionadas antes de acordarse a contratación e/ou antes da formalización/firma do contrato de traballo, non acrediten os requisitos establecidos na convocatoria ou non formalicen/firmen o contrato de traballo".*

II.- *"Non poderán ser contratadas, quedando sen efectos as actuacións relativas a aquelas, as persoas que non acrediten os requisitos esixidos na convocatoria (incluído que o resultado do recoñecemento médico sexa "non apto") ou que da consulta de datos ás Administracións Públicas se deduza que carecen dos devanditos requisitos, sen prexuízo da responsabilidade en que se podería ter incorrido por falsidade na solicitude de participación no procedemento. Nestes casos e, ademais, no de renuncia realizarase unha nova proposta de contratación a favor da/s seguinte/s persoa/s aspirante/s da relación complementaria á que se refire a base oitava das presentes".*

É polo que á vista do exposto, de conformidade co previsto nas bases que rexen o procedemento, a normativa aplicable en materia de emprego público e uso das facultades que me atribúe o art. 21.1 letra h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local,

RESOLVO:



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Primeiro: De conformidade co acordado polo Tribunal Cualificador, formular unha nova proposta de contratación en favor do aspirante D. José Rogelio Villar Rodríguez, con DNI. ***2422**.

Segundo. Facer pública a presente, mediante a publicación do correspondente anuncio no taboleiro de anuncios electrónico.

De conformidade coa base 9ª, advertir no citado anuncio, que a persoa proposta para a contratación, D. José Rogelio Villar Rodríguez, deberá presentar dentro do prazo máximo de 20 días hábiles (a contar desde o día seguinte á publicación), os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar a contratación e formalización/firma do contrato de traballo como persoal laboral fixo.

Así, pois, a documentación a presentar será necesariamente a que segue:

- Copia cotexada do DNI ou documento identificativo equivalente e acreditativo da identidade e nacionalidade da persoa aspirante.

Ademais, as persoas estranxeiras, salvo os nacionais dos estados membros da Unión Europea, deberán acompañar copia cotexada dos documentos que acrediten as condicións que se alegan/alegaron relativas ao requisito da nacionalidade.

- Copia cotexada do permiso de condución clase B.
- Copia cotexada do certificado CELGA 2 (ou superior) ou equivalente, ao non ter realizado a proba de coñecemento da lingua galega.
- Declaración de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario/a, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso de persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente e non ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.
- Declaración de non estar incurso/a en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento de formalización/firma contrato de traballo.

Así mesmo e de conformidade coa base 9ª, advertir no citado anuncio, que a persoa proposta para a contratación, D. José Rogelio Villar Rodríguez, deberá someterse a un recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza convocada. Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citado oportunamente para a realización do mesmo.

En Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente polo Sr. alcalde, Eduardo J. Parga Veiga, ante min, a secretaria, Mª Loreto López Fernández, que asino aos únicos efectos de fe pública (artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo)".

II.- Advírtese:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

II.i- Que a persoa proposta para a contratación, D. JOSÉ ROGELIO VILLAR RODRÍGUEZ, deberá presentar dentro do prazo máximo de **20 días hábiles (a contar desde o día seguinte á publicación do presente)**, os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar a contratación e formalización/firma do contrato de traballo como persoal laboral fixo.

Así, pois, a documentación a presentar será necesariamente a que segue:

- Copia cotexada do DNI ou documento identificativo equivalente e acreditativo da identidade e nacionalidade da persoa aspirante.

Ademais, as persoas estranxeiras, salvo os nacionais dos estados membros da Unión Europea, deberán acompañar copia cotexada dos documentos que acrediten as condicións que se alegan/alegaron relativas ao requisito da nacionalidade.

- Copia cotexada do permiso de condución clase B.
- Copia cotexada do certificado CELGA 2 (ou superior) ou equivalente, ao non ter realizado a proba de coñecemento da lingua galega.
- Declaración de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario/a, ou para exercer funcións similares ás que desenvolvían no caso de persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado/a ou en situación equivalente e non ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.
- Declaración de non estar incurso/a en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento de formalización/firma contrato de traballo.

II.ii- Que a persoa proposta para a contratación, D. JOSÉ ROGELIO VILLAR RODRÍGUEZ, deberá someterse a un **recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza convocada.** Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citado oportunamente para a realización do mesmo.

Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente

O alcalde,

Eduardo J. Parga Veiga