



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400A

ANUNCIO

NOMEAMENTO DE D^a MARÍA RAMA FAYA, COMO FUNCIONARIA INTERINA POR SUBSTITCIÓN DO GRUPO A, SUBGRUPO A2, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TRABALLADORA SOCIAL

POLO PRESENTE DE CONFORMIDADE CO PREVISTO NAS BASES QUE REXEN/REXERON O PROCEDEMENTO, BASE DÉCIMO SEGUNDA, FAISE PÚBLICO QUE CON DATA 16/09/2025 DITOUSE A RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA 482/2025, QUE A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBE EN EXTRACTO:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: NOMEAMENTO DE D^a MARÍA RAMA FAYA, COMO FUNCIONARIA INTERINA POR SUBSTITCIÓN DO GRUPO A, SUBGRUPO A2, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TRABALLADORA SOCIAL

EXPEDIENTE: 2025/X999/000255

Con data 24/07/2025, esta Alcaldía ditou a Resolución 412/2025, sendo esta do seguinte tenor literal:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: CHAMAMENTO/S DA BOLSA DE EMPREGO CREADA PARA O NOMEAMENTO DE PERSOAL FUNCIONARIO INTERINO DO GRUPO A, SUBGRUPO A2, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TRABALLADOR/A SOCIAL. INCIO DO/S CHAMAMENTO/S EN XULLO DE 2025.

EXPEDIENTE: 2025/X999/000255

Visto que finalizado o proceso selectivo relativo á creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de persoal funcionario interino do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social, esta alcaldía ditou a oportuna resolución pola que, de conformidade co establecido nas bases que rexeron/rexen o procedemento de selección, procedeuse á aprobación/creación da correspondente bolsa de emprego. Así, na Resolución da Alcaldía núm. 356/2025, do 26/06/2025, consta na parte resolutiva (cita en extracto):

“Primeiro: Aprobar/crear a bolsa de emprego para o nomeamento de persoal funcionario interino do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social, que figura a continuación:

ORDE	NOME E DNI
1 ^º	KARINA GERPE COLLAZO ***3080**
2 ^º	MARÍA RAMA FAYA ***0432***
3 ^º	ÓSCAR CABANA GONZÁLEZ ***0197**
4 ^º	INÉS RODRÍGUEZ GARCÍA ***0942**

O funcionamento da antedita bolsa se axustará ao previsto nas bases reguladoras para a creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de persoal funcionario interino do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social, polo procedemento de oposición libre (publicadas no BOP núm. 57, de data 25/03/2025 e corrección de erros no BOP núm. 76 do 23/04/2025), base 12^a.

.../”

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400A

Visto que nas bases que rexeron o procedemento e neste momento rexen o funcionamento da bolsa de emprego, establécese/establecíase e polo que aquí interesa:

“PRIMEIRA.-OBXECTO DA CONVOCATORIA

É obxecto da presente convocatoria a creación dunha bolsa de emprego que permita o nomeamento de persoal funcionario interino para o desempeño das funcións de traballador/a social, escala de administración especial, subescala técnica, grupo A, subgrupo A2, cando se produza algunha das circunstancias previstas no artigo 10 do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP) e/ou no artigo 23 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, e así sexa apreciado por esta administración”.

“TERCEIRA.-O/S NOMEAMENTO/S E A FINALIZACIÓN DA RELACIÓN DE INTERINIDADE

Rematado o proceso selectivo poderase proceder, como xa se dixo, ao nomeamento de persoal funcionario interino cando se produza algunha das circunstancias previstas no artigo 10 do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP) e/ou no artigo 23 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, e así sexa apreciado por esta administración.

...”/

“DÉCIMO SEGUNDA.- O FUNCIONAMENTO DA BOLSA DE EMPREGO

12.1.- O/s chamamento/s, nomeamento, toma de posesión e finalización da relación de interinidade (cese).

.../

Unha vez detectada a situación de necesidade para cobertura temporal, e tramitado o correspondente expediente no que se acreditará o cumprimento das circunstancias esixidas legalmente para proceder ao nomeamento de persoal funcionario interino, así como a existencia de crédito orzamentario, a Alcaldía procederá ao chamamento sucesivo das persoas aspirantes por orde de listaxe, debendo as persoas interesadas manifestar o seu interese por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación da oferta por parte do Concello de Malpica de Bergantiños, transcorrido o cal entenderase que renuncia e pasarase ao chamamento do seguinte da lista.

.../”

Considerando que de acordo co establecido nas referidas bases, no día de hoxe, 24/07/2025, esta alcaldía subscribiu o documento denominado “XUSTIFICACIÓN DO NOMEAMENTO DE PERSOAL FUNCIONARIO INTERINO DO GRUPO A, SUBGRUPO A2, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TRABALLADOR/A SOCIAL” no que entre outras cuestións queda acreditada a situación de necesidade de cubrir temporalmente a referida praza e os demais requisitos/presupostos esixidos pola normativa aplicable, fundamentalmente o art. 10 do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto do Empregado Público e o art. 23 da Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia.

Visto que na mesma data, o 24/07/2025, esta alcaldía solicitou a emisión de certificado de existencia de crédito e someteu o expediente á intervención municipal, emitindo esta o referido certificado e informe de fiscalización (fase A).

Visto que no xa citado documento “XUSTIFICACIÓN DO NOMEAMENTO DE PERSOAL FUNCIONARIO INTERINO DO GRUPO A, SUBGRUPO A2, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TRABALLADOR/A SOCIAL” consta, cita literal:

“.../ Por outra banda, o nomeamento de persoal funcionario interino, como se depende das normas transcritas ao inicio da presente, se fundamenta nun repertorio cerrado de circunstancias



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400A

xustificativas, de forma que o nomeamento responde sempre a un principio causal, causa esta que se erixe nun requisito de validez do acto administrativo do nomeamento, debendo constar esta de modo expreso na motivación do referido acto.

Así, pois, en canto a circunstancia/causa a considerar no nomeamento pretendido debe indicarse que o mesmo realizaríase ao amparo do previsto no art. 10.1 b) do TREBEP e concordante art. 23.2 b) da Lei 2/2015, isto é, o suposto de interinidade por substitución da persoa titular, xa que, reiterase, esta se encontra en situación de incapacidade temporal, polo que de forma transitoria e polo tempo estritamente necesario procederase/debe procederse ao nomeamento.

.../”

Vistos, pois, os antecedentes e fundamentos anteriormente expostos é polo que en uso das facultades que me confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do Réxime Local e de conformidade co previsto nas “Bases reguladoras para a creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de persoal funcionario interino do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social, polo procedemento de oposición libre”,

RESOLVO:

Primeiro.- Proceder ao chamamento de **D^a KARINA GERPE COLLAZO**, DNI ***3080**, primeira da lista da bolsa de emprego aprobada/creada para o nomeamento de persoal funcionario interino do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social.

De conformidade coa base décimo segunda que rexe/rexeu o procedemento de selección e agora rexe o funcionamento da bolsa, advertir á citada aspirante do seguinte:

1º.-Que deberá manifestar por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación desta oferta (publicación do correspondente anuncio no taboleiro de anuncios electrónico do concello) o seu interese en ser nomeada funcionaria interina, transcorrido o cal entenderase que renuncia pasándose a realizar o chamamento ao/á seguinte da lista.

2º.- Que no caso de manifestar o seu interese en ser nomeada (aceptación da oferta), achegará no prazo máximo de cinco (5) días naturais, contados a partir de manifestar a súa aceptación ao chamamento, os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, base quinta, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar o nomeamento e toma de posesión como persoal funcionario interino, sempre que non obren xa en poder desta administración.

3º.- Que deberá realizar un recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza. Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citada oportunamente para a realización do mesmo.

Segundo.- Proceder á publicación da presente resolución no taboleiro de anuncios electrónico do concello.

Terceiro.- Que, no caso de ser preciso, os sucesivos chamamentos as persoas aspirantes se realicen mediante a publicación da oferta no taboleiro de anuncios electrónico do concello sen que sexa preciso ditar unha nova resolución desta alcaldía respectándose en todo caso a orde da bolsa (omitido o primeiro posto), que é a que segue:

ORDE	NOME E DNI
2º	MARÍA RAMA FAYA ***0432***
3º	ÓSCAR CABANA GONZÁLEZ ***0197**
4º	INÉS RODRÍGUEZ GARCÍA ***0942**



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400A

En Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente polo Sr. alcalde, Eduardo J. Parga Veiga, ante min, a secretaria, M^a Loreto López Fernández, que asino aos únicos efectos de fe pública (artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo)“.

De conformidade co establecido nas bases que rexen/rexeron o procedemento e na resolución antes transcrita procedeuse á realización dos correspondentes e sucesivos chamamentos, renunciando, a primeira persoa aspirante da bolsa de emprego creada a ser nomeada persoal funcionario interino.

Con data 04/08/2025 realízase o segundo chamamento correspondente á Sra. Rama Faya, a cal en data 05/08/2025 (RXE núm. 20250000003125) manifesta o seu interese/acepta ser nomeada funcionaria interina por substitución.

No anuncio do chamamento dicíase: *“De conformidade coa base décimo segunda que rexe/rexeu o procedemento de selección e agora rexe o funcionamento da bolsa, advertir á citada aspirante do seguinte:*

1º.-Que deberá manifestar por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación desta oferta (publicación do correspondente anuncio no taboleiro de anuncios electrónico do concello) o seu interese en ser nomeada funcionaria interina (por substitución), transcorrido o cal entenderase que renuncia pasándose a realizar o chamamento ao/á seguinte da lista.

2º.- Que no caso de manifestar o seu interese en ser nomeada (aceptación da oferta), achegará no prazo máximo de cinco (5) días naturais, contados a partir de manifestar a súa aceptación ao chamamento, os documentos acreditativos de reunir todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria, base quinta, así como toda a documentación requirida polo departamento de persoal co fin de efectuar o nomeamento e toma de posesión como persoal funcionario interino, sempre que non obren xa en poder desta administración.

3º.- Que deberá realizar un recoñecemento médico obrigatorio que acredite que posúe as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas para o exercicio das funcións e tarefas da praza. Recoñecemento médico que será realizado polo servizo de prevención externo do concello, sendo citada oportunamente para a realización do mesmo”.

Visto que a Sra. Rama Faya, con ocasión de manifestar o seu interese/aceptar ser nomeada funcionaria interina, presenta a documentación a que se refire o apartado segundo (2º) anteriormente transcrito, dando cumprimento así ás bases e en consecuencia á advertencia realizada no anuncio.

Visto que a citada seleccionada/aspirante someteuse ao preceptivo recoñecemento médico, sendo declarada apta.

Visto que o expediente ten sido fiscalizado de conformidade pola intervención, informe emitido o 15/09/2025.

Vistos, pois, os antecedentes e fundamentos anteriormente expostos é polo que en uso das facultades que me confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime Local e de conformidade co previsto nas *“Bases reguladoras para a creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de persoal funcionario interino do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social, polo procedemento de oposición libre”*



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400A

RESOLVO:

Primeiro. Nomear a D^a María Rama Faya, con DNI. ***0432**, funcionaria interina por substitución do grupo A, subgrupo A2, escala administración especial, subescala técnica, traballador/a social.

Sendo a funcionaria substituída D^a. Paulina González Ríos, .../ (*omítese texto*)

Advertir que serán causas de cese da referida funcionaria interina as previstas nas bases que rexen/rexeron o procedemento e en todo caso as previstas pola normativa que resulte de aplicación, fundamentalmente o art. 10 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do estatuto básico do empregado público e art. 24 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

Segundo. Notificar a presente á funcionaria nomeada con indicación dos recursos que proceda, sinalando que de conformidade coa base 12^a que rexe/rexeu o procedemento deberá tomar posesión no prazo de tres días hábiles contados desde a data da referida notificación.

.../ (*omítese texto*)

Terceiro. Dar traslado da presente aos servizos de Intervención e Tesourería aos efectos oportunos.

Cuarto. Proceder á publicación da presente resolución no taboleiro de anuncios electrónico do concello indicando o réxime de recursos que proceda contra a mesma, anonimizándose os datos persoais que resulten precisos, en cumprimento da Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

En Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente polo Sr. alcalde, Eduardo J. Parga Veiga, ante min, a secretaria, M^a Loreto López Fernández, que asino aos únicos efectos de fe pública (artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo)".

RECURSOS: Contra a presente resolución/acto, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición ante a Alcaldía ou ser impugnada directamente ante a orde xurisdiccional contenciosa-administrativa.

O prazo para interpoñer o recurso de reposición será dun mes, contando desde o seguinte á notificación/publicación da presente, non podendo interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto o recurso de reposición ou se teña producida a súa desestimación por silencio administrativo.

Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que se notifique a súa resolución expresa, entenderase desestimado por silencio administrativo e quedará expedita a vía contenciosa-administrativa.

Contra a resolución expresa do recurso potestativo de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-administrativo no prazo de dous meses contados desde o seguinte a aquel en que se notifique a resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses desde que se entenda desestimado por silencio administrativo, segundo dispón o artigo 46.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-administrativa.



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400A

O recurso contencioso-administrativo pode interpoñerse directamente ante o Xulgado do Contencioso-administrativo correspondente no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación da presente.

Os prazos fixados por meses concluírán o mesmo día no que se produciu a notificación ou o silencio administrativo.

En canto a competencia territorial do Xulgado do Contencioso-administrativo se estará ao establecido no artigo 14 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-administrativa.

Así mesmo, poderase utilizar calquera outro recurso que se estime pertinente e exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente

Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente

O Alcalde,

Eduardo J. Parga Veiga