



CONCELLO
DE
MALPICA DE BERGANTIÑOS
(A CORUÑA)

Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

ANUNCIO

NOMEAMENTO DE D. SERGIO IRIGOYEN VÁZQUEZ, COMO FUNCIONARIO INTERINO POR VACANTE DO GRUPO C, SUBGRUPO C1, ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA AMINISTRATIVA

POLO PRESENTE DE CONFORMIDADE CO PREVISTO NAS BASES QUE REXEN/REXERON O PROCEDIMENTO, FAISE PÚBLICO QUE CON DATA 19/11/2024 DITOUSE A RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA 625/2024, QUE LITERALMENTE SE TRANSCRIBE:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: : NOMEAMENTO DE D. SERGIO IRIGOYEN VÁZQUEZ, COMO FUNCIONARIO INTERINO POR VACANTE DO GRUPO C, SUBGRUPO C1, ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA ADMINISTRATIVA

EXPEDIENTE: 2024/X999/000299

Con data 22/10/2024, esta Alcaldía ditou a Resolución 532/2024, sendo esta do seguinte tenor literal:

“RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

ASUNTO: CHAMAMENTO/S DA BOLSA DE EMPREGO CREADA PARA O NOMEAMENTO DE FUNCIONARIOS/AS INTERINOS/AS DO GRUPO C, SUBGRUPO C1, SUBESCALA ADMINISTRATIVA. INCIO DO CHAMAMENTO EN OUTUBRO 2024.

EXPEDIENTE: 2024/X999/000299

Visto que finalizado no ano 2023 o proceso selectivo relativo á creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de funcionarios/as interinos/as do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, esta alcaldía ditou a oportuna resolución pola que, de conformidade co establecido nas bases que rexeron/rexen o procedemento de selección, se procedeu á aprobación/creación da bolsa de emprego. Así, na Resolución da Alcaldía 283/2023, do 15/05/2023, consta na parte resolutiva (cita en extracto):

“Primeiro. Aprobar a bolsa de emprego para o nomeamento de funcionarios/as interinos/as do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, que figura a continuación:

ORDE	APELIDOS E NOME
1º	VILANOVA AÑÓN, CRISTINA
2º	ROJAS LOPETEGUI, RAÚL
3º	BOQUETE BOUZAS, OLALLA
4º	PINAL SEOANE, SILVIA MARÍA
5º	IRIGOYEN VÁZQUEZ, SERGIO

.../”

Visto que nas bases que rexeron o procedemento, e neste momento rexen o funcionamento da bolsa de emprego, establécese/establecíase:

“1º.-Obxecto da convocatoria:

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

É obxecto da presente convocatoria a creación dunha bolsa de emprego para proceder á provisión temporal de prazas mediante o nomeamento de funcionarios interinos da Escala de Administración Xeral, subescala administrativa, polos motivos sinalados no artigo 10. 1 a) b) c) e d) do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do estatuto básico do empregado público (TREBEP) é dicir; a existencia de prazas vacantes, cando non sexa posible a súa cobertura por funcionarios de carreira, por un máximo de tres anos, nos termos previstos no apartado 4 do artigo 10 do TREBEP; a substitución transitoria dos titulares, durante o tempo estritamente necesario; a execución de programas de carácter temporal, que non poderá ter unha duración superior a tres anos, ampliable ata doce meses máis polas leis de Función Pública que se diten en desenvolvemento do TREBEP; o exceso ou acumulación de tarefas por prazo máximo de nove meses, dentro dun período de dezaioito meses”.

“12º.- Creación da bolsa de emprego e funcionamento.

.../

Unha vez detectada a situación de necesidade de cubrir temporalmente unha praza, e elaborado o correspondente expediente no que se acreditará o cumprimento dos supostos expostos no parágrafo anterior así como a existencia de crédito orzamentario, a Alcaldía procederá ao chamamento sucesivo dos aspirantes por orde de lista, debendo os interesados manifestar o seu interese por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación da oferta por parte do Concello de Malpica de Bergantiños, transcorrido o cal entenderase que renuncia e pasarase ao chamamento do seguinte da lista.

.../”

Considerando que de acordo co establecido nas referidas bases, con data 10/10/2024, esta alcaldía subscribiu o documento denominado “XUSTIFICACIÓN DO NOMEAMENTO DUN/DUNHA FUNCIONARIO/A INTERINO/A DO GRUPO C, SUBGRUPO C1, ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA ADMINISTRATIVA”, no que entre outras cuestións queda acreditada a situación de necesidade de cubrir temporalmente unha praza de administrativo vacante, ademais, do cumprimento dos requisitos/presupostos esixidos pola normativa aplicable, fundamentalmente o art. 10 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto do Empregado Público e o art. 23 da Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia.

Visto que na mesma data, o 10/10/2024, esta alcaldía solicitou a emisión de certificado de existencia de crédito e someteu o expediente á intervención municipal, emitindo esta o correspondente certificado de existencia de crédito.

Visto que no xa citado documento “XUSTIFICACIÓN DO NOMEAMENTO DUN/DUNHA FUNCIONARIO/A INTERINO/A DO GRUPO C, SUBGRUPO C1, ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA ADMINISTRATIVA”, consta, cita literal (salvo que se omite na presente o nome do funcionario declarado en situación de excedencia por prestación de servizos no sector público):

“.../

Por outra banda, o nomeamentos dos funcionarios interinos, como se depende das normas transcritas ao inicio da presente, se fundamenta nun repertorio cerrado de circunstancias xustificativas, de forma que o nomeamento responde sempre a un principio causal, causa esta que se erixe nun requisito de validez do acto administrativo do nomeamento, debendo constar esta de modo expreso na motivación do referido acto.

Así, pois, en canto a circunstancia a considerar no nomeamento pretendido debe indicarse que o mesmo realizaríase ao amparo do previsto no art. 10.1 a) do TREBEP e concordante art. 23.2 a) da Lei 2/2015, isto é, o suposto de interinidade por vacante, sendo os requisitos para o citado nomeamento os que seguen:

1º.- Trátase dunha praza funcional preexiste e vacante. Desta forma a praza ha de estar dotada orzamentariamente, aprobada e incluída na “plantilla”/cadro de persoal previamente aprobada.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

2º.- *Que non sexa posible a súa cobertura por funcionario de carreira, o cal se debe poñer en relación cos presupostos habilitantes de todo nomeamento de persoal interino, necesidade e urxencia xustificada.*

Os citado requisitos concorren no presente caso xa que:

1º.- *Sen prexuízo do que se poda informar pola intervención municipal, a praza está recollida na “plantilla”/cadro de persoal coa correspondente dotación orzamentaria.*

No citado documento consta:

“Persoal funcionario:

Escala Administración Xeral

Grupo clasificación: C1; nivel complemento de destino: 18; subescala: administrativa; posto: administrativo e situación: propiedade (titular en excedencia)”.

Non obstante, a situación da referida praza, ao día hoxe, é a de vacante, xa que a situación do funcionario e da praza/posto á/ao que se refire a “plantilla”/cadro de persoal mudou con efectos de 01/08/2024, dado que na referida data ditouse a Resolución da Alcaldía 384/2024, na que se resolveu:

“Primeiro.- *Declarar a .../ na situación de excedencia por prestación de servizos no sector público como funcionario desta entidade local da escala administración xeral, subescala administrativa, sen reserva de posto de traballo e deixando/quedando vacante a referida praza, todo ilo con efectos do 01/08/2024.*

.../”

2º.- *Como xa se dixo e así se ten motivado, sen prexuízo, claro está, de que a citada praza sexa cuberta nun futuro de forma permanente, resulta necesario e urxente proceder ao nomeamento do/a funcionario/a interino/a para asegurar e garantir unha correcta e eficaz actuación por parte desta administración, vid. supra”.*

Visto que ata o día 15/03/2024 viña desempeñando os seus servizos nesta administración unha funcionaria interina da subescala administrativa, Sra. Boquete Bouzas, cuxo nomeamento se fixo empregado a bolsa de emprego á que se refire o presente e ao abeiro do art. 10.1 b) do TREBEP e concordante art. 23.2 b) da Lei 2/2015, isto é, o suposto de interinidade por substitución. Sendo a causa da perda da condición de funcionaria interina da devandita empregada e conseqüente cesación na prestación dos seus servizos a renuncia da propia interesada.

Visto que as bases que rexen a bolsa emprego establecen en relación ao funcionamento da mesma o seguinte:

“12ª.-Creación da bolsa de emprego e funcionamento.

Os que formen parte da mesma poderán ser chamados (sempre respectando a orde da lista), para cubrir postos de traballo de administrativo de administración xeral para calquera departamento municipal, nos casos sinalados no artigo 10. 1 a) b) c) e d) do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido do estatuto básico do empregado público.

Unha vez detectada a situación de necesidade de cubrir temporalmente unha praza, e elaborado o correspondente expediente no que se acreditará o cumprimento dos supostos expostos no parágrafo anterior así como a existencia de crédito orzamentario, a Alcaldía procederá ao chamamento sucesivo dos aspirantes por orde de lista, debendo os interesados manifestar o seu interese por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación da oferta por parte do Concello de Malpica de Bergantiños, transcorrido o cal entenderase que renuncia e pasarase ao chamamento do seguinte da lista.

.../

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



CONCELLO
DE
MALPICA DE BERGANTIÑOS
(A CORUÑA)

Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

A renuncia, ou a non presentación da aceptación da oferta e da documentación esixida en prazo implicará que o aspirante pasará ao derradeiro lugar da lista salvo naqueles casos nos que xustifique documentalmente que está a prestar servizos noutro posto de traballo nesta Administración ou noutra ou que nese intre se atopa en situación de baixa laboral. Nestes casos permanecerá invariable a súa posición na bolsa de emprego”.

Vistos, pois, os antecedentes e fundamentos anteriormente expostos é polo que en uso das facultades que me confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do Réxime Local e de conformidade co previsto nas “Bases reguladoras para a creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de funcionarios/as interinos/as do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, polo procedemento de oposición libre”,

RESOLVO:

Primeiro.- De conformidade coa base 12ª, reordenar a bolsa de emprego para o nomeamento de funcionarios/as interinos/as do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, ao verse alterada a posición inicial dos seus integrantes, tras a renuncia da Sra. Boquete Bouzas, que pasa a ocupar o último lugar, quedando, pois, conformada esta polos seguintes integrantes e na seguinte orde:

ORDE	APELIDOS E NOME
1º	VILANOVA AÑÓN, CRISTINA
2º	ROJAS LOPETEGUI, RAÚL
3º	PINAL SEOANE, SILVIA MARÍA
4º	IRIGOYEN VÁZQUEZ, SERGIO
5º	BOQUETE BOUZAS, OLALLA

Segundo. Proceder ao chamamento de **DNA. CRISTINA VILANOVA AÑÓN**, primeira da lista da bolsa e emprego aprobada/reordenada para o nomeamento de funcionarios/as interinos/as do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, para ser nomeada funcionaria interina por vacante do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa.

Advertir, de conformidade coa base 12ª que rexe/rexeu o procedemento, á citada aspirante que deberá manifestar por escrito no prazo máximo improrrogable de dous días hábiles dende a notificación desta oferta (publicación da presente no taboleiro de anuncios electrónico do concello) o seu interese en ser nomeada funcionaria interina, transcorrido o cal entenderase que renuncia pasándose a realizar o chamamento ao/a seguinte da lista.

Advertir, de conformidade coa base 12ª que rexe/rexeu o procedemento, á citada aspirante que no caso de manifestar o seu interese en ser nomeada funcionaria interina deberá achegar no prazo de 5 días naturais contados desde a aceptación a documentación establecida na citada base 12ª e someterse a un exame médico.

Terceiro.- Proceder á publicación da presente resolución no taboleiro de anuncios electrónico do concello.

Cuarto.- Que, no caso de ser preciso, os sucesivos chamamentos aos/as aspirantes se realice mediante a publicación da oferta no taboleiro de anuncios electrónico do concello sen que sexa preciso ditar unha nova resolución desta alcaldía respectándose en todo caso a orde da bolsa (omitido o primeiro posto), que é a que segue:

ORDE	APELIDOS E NOME
------	-----------------

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



CONCELLO
DE
MALPICA DE BERGANTIÑOS
(A CORUÑA)

Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

2º	ROJAS LOPETEGUI, RAÚL
3º	PINAL SEOANE, SILVIA MARÍA
4º	IRIGOYEN VÁZQUEZ, SERGIO
5º	BOQUETE BOUZAS, OLALLA

En Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente polo Sr. alcalde, Eduardo J. Parga Veiga, ante min, a secretaria, Mª Loreto López Fernández, que asino aos únicos efectos de fe pública (artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo)“

De conformidade co establecido nas bases que rexen/rexeron o procedemento e na resolución antes transcrita procedeuse á realización dos correspondentes e sucesivos chamamentos, renunciando, os/as tres primeiros/as aspirantes da bolsa de emprego creada a ser nomeados/as funcionarios/as interinos/as.

Con data 05/11/2024 realízase o cuarto chamamento correspondente á Sr. Irigoyen Vázquez, o cal en data 06/11/2024 (RXE núm. 202499900001432) manifesta o seu interese/acepta ser nomeado funcionario interino por vacante.

No anuncio do chamamento díciase: *“Advertir, de conformidade coa base 12ª que rexe/rexeu o procedemento, ao citado aspirante que no caso de manifestar o seu interese en ser nomeado funcionario interino deberá achegar no prazo de 5 días naturais contados desde a aceptación a documentación establecida na citada base 12ª e someterse a un exame médico”.*

O Sr. Irigoyen Vázquez, no seu día, con ocasión do seu nomeamento como funcionario interino por vacante do grupo C, subgrupo C2, subescala auxiliar, posto que segue a ocupar neste momento, xa presentou a citada documentación, feito este que fai constar no escrito presentado o día 06/11/2024, polo que debe entenderse que se ten cumprido este extremo (tanto no referido ás bases como en consecuencia a advertencia do anuncio). Por outro lado, o citado seleccionado/aspirante someteuse ao preceptivo recoñecemento médico, sendo declarado apto.

Vistos, pois, os antecedentes e fundamentos anteriormente expostos é polo que en uso das facultades que me confire a Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime Local e de conformidade co previsto nas *“Bases reguladoras para a creación dunha bolsa de emprego para o nomeamento de funcionarios/as interinos/as do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, polo procedemento de oposición libre”*

RESOLVO:

Primeiro. Nomear a D. Sergio Irigoyen Vázquez, con DNI. ***5547**, funcionario interino por vacante do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa.

Advertir que serán causas de cese do referido funcionario interino as previstas nas bases que rexen/rexeron o procedemento e en todo caso as previstas pola normativa que resulte de aplicación, fundamentalmente o art. 10 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do estatuto básico do empregado público e art. 24 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Segundo. Notificar a presente ao funcionario nomeado con indicación dos recursos que proceda, sinalando que de conformidade coa base 13ª que rexe/rexeu o procedemento deberá tomar posesión no prazo de tres días hábiles contados desde a data da referida notificación.

Advertir ao Sr. Irigoyen Vázquez que dado que ostenta a condición de funcionario interino desta administración do grupo C, subgrupo C2, escala administración xeral, subescala auxiliar, dita relación de interinidade deberá finalizarse con carácter previo á toma de posesión como funcionario interino grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa. A estes efectos, advertir, de novo, que deberá presentar a oportuna renuncia á condición de funcionario interino que ostenta con carácter previo a que se faga efectiva a toma de posesión como funcionario do grupo C, subgrupo C1, escala administración xeral, subescala administrativa, derivada do nomeamento que se efectúa pola presente.

Terceiro. Dar traslado da presente aos servizos de Intervención e Tesourería aos efectos oportunos.

Cuarto. Proceder á publicación da presente resolución no taboleiro de anuncios electrónico do concello indicando o réxime de recursos que proceda contra a mesma, anonimizándose os datos persoais que resulten precisos, en cumprimento da Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

En Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente polo Sr. alcalde, Eduardo J. Parga Veiga, ante min, a secretaria, Mª Loreto López Fernández, que asino aos únicos efectos de fe pública (artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, do 16 de marzo)“.

RECURSOS: Contra a presente resolución/acto, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición ante a Alcaldía ou ser impugnada directamente ante a orde xurisdiccional contenciosa-administrativa.

O prazo para interpoñer o recurso de reposición será dun mes, contando desde o seguinte á notificación/publicación da presente, non podendo interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto o recurso de reposición ou se teña producida a súa desestimación por silencio administrativo.

Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que se notifique a súa resolución expresa, entenderase desestimado por silencio administrativo e quedará expedita a vía contenciosa-administrativa.

Contra a resolución expresa do recurso potestativo de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-administrativo no prazo de dous meses contados desde o seguinte a aquel en que se notifique a resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses desde que se entenda desestimado por silencio administrativo, segundo dispón o artigo 46.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdicción Contencioso-administrativa.

O recurso contencioso-administrativo pode interpoñerse directamente ante o Xulgado do Contencioso-administrativo correspondente no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da notificación/publicación da presente.

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe no <https://sede.malpicadebergantinos.es> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento, artigo 27.3. c) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas).



Avda. Emilio González López, 1
15113 MALPICA DE BERGANTIÑOS
Teléfs. 981 72 03 18 – 981 72 03 19 – 981 72 00 01
Fax 981 72 16 27
E-mail: correo@malpica.dicoruna.es
RELGA. MU – 2000/175 CIF: P-1504400ª

Os prazos fixados por meses concluirán o mesmo día no que se produciu a notificación ou o silencio administrativo.

En canto a competencia territorial do Xulgado do Contencioso-administrativo se estará ao establecido no artigo 14 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-administrativa.

Así mesmo, poderase utilizar calquera outro recurso que se estime pertinente e exercer as accións que procedan ante a xurisdición competente.

**Malpica de Bergantiños, asinado dixitalmente na data que figura á marxe
O alcalde,**

Eduardo J. Parga Veiga